



«Утверждаю»

Директор МБУДО «ЦДТ»

А.М. Магомедова

**План
мероприятий по антитеррористической защищенности МБУДО «ЦДТ»
на 2025-2026 учебный год**

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ЦДТ	постоянно	Директор
2.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
3.	Проведение учебных занятий по эвакуации	1 раз в месяц	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	1 раз в квартал	Директор
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	1 раз в квартал	Директор
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	1 раз в квартал	Директор
7.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	1 раз в квартал	Директор, Гаджиев И.М.
8.	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и т.д.	ежегодно	Директор
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
10.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
11.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Техработник, сторож
12.	Проведение тренировок с сотрудниками ЦДТ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
13.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ЦДТ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ЦДТ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
14.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
15.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Директор
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Директор
17.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Тех. по АХЧ
18.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ЦДТ	декабрь	Директор
Проведение тренировок готовности персонала при угрозе совершения диверсионно-террористических актов			
1	Действия персонала при угрозе совершения вооруженного нападения «Стрелок на территории ОУ» «Стрелок в здании ОУ»	27 март	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
2	Действия персонала при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство «Обнаружение взрывного устройства на территории ОУ» «Обнаружение взрывного устройства в здании ОУ»	24 апрель	Гаджиев И.М., заведующий хоз.
3	Действия персонала в случае захвата в заложники	29 май	Гаджиев

4	Действия персонала при обнаружении беспилотных воздушных судов	26 июня	И.М. заведующий хоз. Гаджиев И.М. заведующий хоз.
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Когда мамы нет дома»; «Осторожно, чужой», «Телефонные мошенники» и т.д.	2 раза в год	Педагоги
2	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Директор, Гаджиев и И.М. заведующий хоз
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ЦДТ.	Сентябрь-октябрь	Педагоги
2	Проведение родительских собраний по антитеррористической безопасности	3 раза в год	Педагоги
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	1 раз в квартал	педагоги

Ответственный:

Гаджиев И. М.