**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**

**ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ на 2022 - 2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОКИ** | **ИСПОЛНИТЕЛИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** |
|  | **I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОГО ТРУДОВОГО ПРОЦЕССА И ОХРАНЫ ТРУДА** |  |  |  |
| 1. | Обеспечение безопасности учреждения при проведении образовательного процесса, массовых, досуговых и спортивных мероприятий. | постоянно | Администрация, , комиссия по охране труда, педагогический состав, технический персонал, обучающиеся. | Коркмасова К.М., Гаджиев И.М. |
| 2. | Осуществление координации действий сотрудников по вопросам обеспечения мер безопасности. Обеспечение соблюдения правил внутреннего трудового распорядка учреждения. | постоянно | персонал. | педагоги |
| 3. | Проверка учебных и производственных помещений, осмотр состояния ограждений, закреплённой территории зданий и сооружений. | постоянно | Директор, отв.по охране труда и ТБ по ОТ и ТБ, завхоз, заместитель директора по УВР, | Магомедова А.М, Газимагомедова Я.Н., Гаджиев И.М., Коркмасова К.М. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Обеспечение контрольно - пропускного режима учреждения (корректировка при необходимости):   * усиление пропускного режима на период проведения праздничных и культурно-массовых мероприятий; * проверка состояния внешних дверей, замков, наличия ключей, целостности окон. | Ежедневно | дежурные администраторы, сторожа. | Гаджиев И.М. |
| 5. | Подготовка и согласование документов для прохождения работниками периодического медицинского осмотра (направление заявки на выдачу медицинских книжек, на проведение занятия с работниками учреждения) | август | Роспотребнадзор,  централизованная бухгалтерия Администрация, сотрудники центра |  |
| 6. | Организация и проведение массовых праздничных мероприятий, посвященных Новому году и , 8 Марта, , 1 и 9 Мая и др. | По плану мероприятий | Зам.директора по УВР. | Коркмасова К.М. |
|  |  |  |  |  |
| 6.1. | Подготовка соответствующих приказов по безопасности; | По плану мероприятий |  | Магомедова А.М. |
| 6.2 | Подготовка и утверждение графика дежурства администрации и обслуживающего персонала | По плану мероприятий | Отв. по ОТ и ТБ,  Завхоз. | Газимагомедова Я.Н., Гаджиев И.М., |
| 7. | Разработка, согласование, утверждение документации по охране труда. Корректировка при необходимости или изменении условий труда | В течение года | Отв. по ОТ и ТБ, комиссия по ОТ, профком | Газимагомедова Я.Н., Магомедова П.Г. |
| 8. | Подготовка необходимых и актуальных методических материалов в целях обеспечения мер по охране труда, гражданской обороне, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности. | В течение года | Отв. по ОТ и ТБ, комиссия по ОТ,завхоз | Газимагомедова Я.Н., Гаджиев И.М., |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Разработка, согласование, утверждение документации по пожарной безопасности. Корректировка при необходимости | В течение года | Отв.по ОТ и ТБ, завхоз. | Газимагомедова Я.Н., Гаджиев И.М., |
|  | Подготовка и проведение бесед, инструктажей, тренировок |  | Отв.по ОТ и ТБ, завхоз ПДО | Газимагомедова Я.Н., Гаджиев И.М., ПДО |
| 10. | Подготовка и подписание Соглашения по охране труда | Декабрь-январь | Директор, отв. по ОТ и ТБ,  профком и комиссия по ОТ | Магомедова А.М.,  Газимагомедова Я.Н., Магомедова П.Г. |
|  | СОУТ при изменении условий труда работника | 2023г. | Директор | Магомедова А.М. Газимагомедова Я.Н.,  Магомедова П.Г. |
|  | **II. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ С СОТРУДНИКАМИ ЦДТ по вопросам ОТ и ТБ.** |  |  |  |
| 1. | *Проведение производственных совещаний:*  а) с ответственными лицами за учебные кабинеты:  смотр учебных кабинетов, подготовка кабинетов к новому учебному году | сентябрь | Директор | Магомедова А.М. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.  1.2. | соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20 (справки, инструктажи с обучающимися, инструктажи на рабочем месте). Контроль за состоянием условий и осуществлением охраны труда. Обеспечение безопасности образовательного процесса  в) с техническим персоналом:  действия персонала по обеспечению безопасности и порядка эвакуации людей из помещений при поступлении сигнала о пожаре или ЧС , антитеррористическая и противопожарной защищённость учреждения, исключение производственного травматизма. | Сентябрь, декабрь март.  сентябрь декабрь (целевое) март, май | Администрация  Завхоз, технический персонал | Гаджиев И.М. |
| 2. | *Проведение вводного инструктажа с сотрудниками вновь принятыми на работу по соблюдению:*  а) внутреннего трудового распорядка;  б) пожарной безопасности;  в) электробезопасности;  г) выполнению требований СанПиН;  д) техники безопасности и охраны труда. | при приеме на работу | Педагогический состав, технический персонал. | Гаджиев И.М.  Газимагомедова Я.Н., |
| 3. | *Обучение педагогических работников, технического персонала приёмам безопасной работы:*  а) инструктаж на рабочем месте педагогов, технического персонала по вопросам охраны труда;  б) педагогических работников, технического персонала противопожарной безопасности, антитеррористическим мерам, правилам охраны труда и техники безопасности, основам электробезопасности. | При приеме на работу, полугодовой, При изменении законодательств а, применении нового оборудования  Каждый первый вторник месяца | Педагогический состав технический персонал  Педагогический состав, технический персонал. | Газимагомедова Я.Н., Гаджиев И.М., ПДО |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | в) инструктажи для обучающихся:  по противопожарной безопасности, охране труда и технике, правилам дорожного движения, особенности безопасности при различных погодных условиях, безопасность в транспорте, на улице, дома, в лесу и на водоёмах. | | Сентябрь, декабрь, май (при необходимости целевые, внеплановые, при перевозке детей и выездных мероприятиях) по графику, при принятии на работу | | Обучающиеся  Центра | Педагоги дополнительного образования |
| 4. | *Организация профилактического медицинского контроля:*  *- обеспечение санитарно — эпидемиологической безопасности образовательного процесса:*  а) организация прохождения сотрудниками учреждения ежегодного медицинского осмотра; - прохождение санитарного минимума | | август | | Педагогический состав, технический персонал. |  |
|  | б) медицинский допуск обучающихся к учебным занятиям; | | сентябрь | | обучающиеся. | ПДО |
|  | г) проверка ведения журналов, проведения и оформления инструктажей по охране труда с учащимися | | октябрь | | Зам.дир.по УВР, педагоги, | Коркмасова К.М. |
|  | | **111. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ:** |  |  | |  |
| 1. | | Проверка обеспечения пожарной и электробезопасности учреждения. | по графику | Завхоз | | Гаджиев И.М. |
| 2. | | Проверка укомплектованности электрощитовых электрозащитными средствами, проверка заземления | по графику | Завхоз | | Гаджиев И.М. |
| 3. | | Проверка работы противопожарной автоматики и тревожной сигнализации (совместно с обслуживающей организацией). | по графику ежеквартально | Завхоз, обслуживающая организация | | Гаджиев И.М. |
| 4.  5. | | Проведение плановых инструктажей по электро- и пожаробезопасности.  Проведение практических тренировок эвакуации при возникновении пожара и ЧС. | Сентябрь, февраль | Все сотрудники МБУ ДО «ЦДТ» | | Гаджиев И.М. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. | Проверка средств индивидуальной защиты и первичных средств пожаротушения;  - технический осмотр первичных средств пожаротушения | по нормативам раз в квартал  1 раз в год - | Завхоз | Гаджиев И.М. |
| 7. | Приобретение первичных средств пожаротушения; | июнь | Завхоз | Гаджиев И.М. |
|  | - проведение огнезащитной обработки деревянных конструкций с составлением акта проверки | июнь-июль | Завхоз | Гаджиев И.М. |
| 8. | Организация и проведение инструктажа на 1 -ю группу полектробезопасности | февраль | Завхоз сотрудники ЦДТ | Гаджиев И.М. |
|  | **IV. АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Корректировка и внесение изменений в паспорт безопасности | при изменениях, требующих корректировки паспорта | Директор, |  |
| 2. | Инструктаж педагогов, технического персонала по вопросам антитеррористической защищённости. | сентябрь | педагоги | педагоги |
| 3. | Инструктажи обучающихся по антитеррору | октябрь | Педагоги, обучающиеся | Газимагомедова Я.Н., Гаджиев И.М., ПДО |
| 4. | Демонстрация фильма «Терроризм. Как обезопасить себя» | Перед проведением массовых мероприятий | Педагоги обучающиеся | Педагоги ,обучающиеся |
| 5. | Размещение информации на стендах в ЦДТ по антитеррористической тематике, а также обновление видеоматериалов на телевизоре в фойе ЦДТ | В течение года | Обучающиеся,  педагоги | Коркмасова К.М. |
| 6. | Участие в лекториях для родителей по информированию об ответственности за ложные сообщения об актах терроризма | По отдельному плану | Педагоги | Педагоги |

**Ответственный: по ОТ и ТБ Газимагомедова Я.Н.**